GABIRIAKO UDALA
20217 GABIRIA
(GIPUZKOA)

ADMINISTRAZIO BALDINTZA ZEHATZEN AGIRIA GABIRIAKO 3. H.I.E. "ALKAIN-TXIKI"KO 3.2. EXEKUZIO UNITATEKO URBANIZAZIO OBRAK ERRAZTUTAKO PROZEDURA IREKI BIDEZ KONTRATATZEKO

PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DE LAS OBRAS DE URBANIZACION DE LA UNIDAD DE EJECUCIÓN 3.2. DEL A.I.U. 3 "ALKAIN-TXIKI" DE GABIRIA, POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO

I. KONTRATUAREN EDUKIA

I. CONTENIDO DEL CONTRATO

1. KONTRATUAREN XEDEA

1. OBJETO DEL CONTRATO

Baldintza-agiri honen arabera egingo den kontratuaren xedea hau da: GABIRIAKO 3. H.I.E. "ALKAIN-TXIKI"KO 3.2. EXEKUZIO UNITATEKO URBANIZAZIO OBRAK egitea, eta espedientean azaltzen den dokumentazio teknikoarekin bat etorriz egingo da. Baldintza-agiri honek kontratu-balioa du.

El contrato que en base al presente pliego se realice tendrá por objeto la ejecución de las obras de URBANIZACION DE LA UNIDAD DE EJECUCIÓN 3.2. DEL A.I.U. 3 "ALKAIN-TXIKI" DE GABIRIA, de conformidad con la documentación técnica que figura en el expediente que tendrá carácter contractual.

CPV kodeak:
45111200
45233252

Códigos CPV:
45111200
45233252

Kontratu honen xedearen deskribapen zehatza egikaritze-proiektuan jasotzen da.

La definición detallada y concreción del objeto del presenten contrato se contienen en el proyecto de ejecución.

Kontratu hau ez da zatikatu. Espedientean jasota dago zatikatu ez izanaren zuribidea.

El presente contrato no se divide en lotes. La justificación de la no división en lotes se encuentra en el expediente.

2. OBRAK BURUTZEKO EPEA

2. PLAZO DE EJECUCION

Kontratu honen xede diren obrak burutzeko epea 8 HILABETEKOA izango da, Zuinketa-akta izenpetu eta hurrengo egunetik hasiko da kontatzen epe hori.

El plazo total de ejecución de las obras objeto de la presente contratación será de 8 MESES, contado a partir del día siguiente al de la firma del acta de comprobación del replanteo.

Epe hori lanak amaitu gabe igarotzen bada, kontratistak berandutzeagatiko erantzukizunei aurre egin beharko die, nahiz eta Administrazioak aurretik ez ohartarazi.

El contratista se entenderá incurso en mora por el transcurso del plazo citado, no siendo necesaria intimación previa por parte de la Administración.

Kontuan izanda obra honen egikaritzea finantzatzeko beste administrazio batzuen diru-laguntzak jaso direla, diru-laguntza horiek galduko balira kontratista kontratua egikaritzean berandutzen delako edo kontratistak dirulaguntzaren oinarri arautzaileak ez betetzearen ondorioz, kontratistak Udalari galdutako diru-laguntzaren adinako kalte-ordaina eman beharko lioke

Teniendo en consideración que la ejecución de la presente obra se encuentra financiada mediante subvenciones de otras administraciones, en el caso de que dichas subvenciones se perdieran por demora del contratista en el plazo de ejecución del contrato, o por incumplimientos de las bases reguladoras de las subvenciones imputables al contratista, este deberá indemnizar al Ayuntamiento por una cantidad igual a la subvención perdida.

3. KONTRATUAREN AURREKONTUA

3.1 LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA

Lizitaziorako oinarrizko aurrekontua: BERREHUN ETA BEDERATZI MILA BOSTEHUN ETA BERROGEITA BEDERATZI EURO ETA BERROGEITA ZORTZI ZENTIMO (209.549,48 €) gehi BERROGEITA LAU MILA ETA BOST EURO ETA HOGEITA HEMERETZI ZENTIMO (44.005,39 €), BEZari dagozkionak, lizitatzaileek aurrekontua hobetu dezakete.

Esleipen honetako oinarrizko aurrekontuan, exekuzio materiala, onura industriala, gastu orokorrak, segurtasun eta osasuneko gastuak, kalitate kontrola, hondakinen kudeaketa eta BEZ-a aurreikusten dira. Aldi berean, kalitate kontroleko eta hondakinen kudeaketako azterketak eta planak esleipendunak burutu beharko ditu.

Dokumentazioan, unitateko prezioak aurkeztu beharko dira, behar bezala zehaztuak, aurkeztutako proposamen ekonomikoaren egokitasuna egiaztatu ahal izateko.

Proiektuan aurreikusi gabe dauden lan-partidak sortuz gero, lizitatzaileak oinarritzat Eusko Jaurlaritzak argitaratutako azken prezio basea hartuko du, prezio berriei, proposamen ekonomikoan egindako beherapenaren ehunekoa berdina egingo dielarik.

3.2 KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA

Kontratuaren balio zenbatetsia BERREHUN ETA BEDERATZI MILA BOSTEHUN ETA

3. PRESUPUESTO DEL CONTRATO

3.1 PRESUPUESTO BASE DE LICITACION

El presupuesto base de licitación será de DOSCIENTOS NUEVE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE EUROS Y CUARENTA Y OCHO CENTIMOS (209.549,48 €) más CUARENTA Y CUATRO MIL CINCO EUROS Y TREINTA Y NUEVE CENTIMOS (44.005,39 €), correspondientes al IVA, presupuesto que podrá ser mejorado por los licitadores.

En este presupuesto base de licitación está incluida la ejecución material, el beneficio industrial y los gastos generales, los gastos de seguridad y salud, el control de calidad, la gestión de residuos y el IVA. Del mismo modo, los estudios y planes de Control de Calidad y Gestión de Residuos serán redactados por el adjudicatario.

La documentación a aportar incluirá una relación de precios unitarios, debidamente desglosados, a fin de comprobar la adecuación de la oferta económica presentada.

En las unidades de obra no previstas en proyecto (imprevistos) se entenderá que el licitador oferta los que aparecen en la última base de precios publicada por el Gobierno Vasco, afectados en igual porcentaje de baja que el contenido en su proposición económica.

3.2 VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El valor estimado del contrato se fija en DOSCIENTOS NUEVE MIL QUINIENTOS

BERROGEITA BEDERATZI EURO ETA BERROGEITA ZORTZI ZENTIMO (209.549,48 €) da, (BEZ gabe), prozedura eta kontratazio-organoa zehazteko ondorio bakarrerako.

4. FINANTZABIDEAK

Kontratuaren prezioa ordaintzeko behar beste diru jarri da aurtengo ekitaldiko aurrekontuan.

Kontusaila: 0000.601.152.10.01

5. NOLA ORDAINDU

Obra burutuak aldizka ordainduko dira, egiaztagiriak egindakoan. Obren zuzendariak egingo ditu egiaztagiri horiek. Ziurtagiri horiek elektronikoki bidaliko dira Gabiriako Udalera.

Ordainketak, Legeak ezarritako epean burutuko dira, fakturak, egiaztagiri bakoitza Gabiriako Udaleko esku duen organoak onartu ostean igorriko direlarik.

6. PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Kontratu honetan ez da bidezkoa prezioak berraztertzea, SPKLren 103. Artikuluan ezartzen den moduan.

7. BERMEAK

Hartutako konpromisoak beteko dituela bermatzeko Kontratazio Mahaiak puntuaketa handiena lortzen duen lehiatzaileari errekerituko dio behin betiko bermea aurkez dezan. Berme hori eskainitako azken prezioaren zenbatekoaren % 5koa izango da, BEZa kenduta.

Berme hori jartzeko epea 10 lanegunekoa izango da, 21. baldintzan aipatutako eskakizuna jasotzen duen egunetik kontatzen hasita. Bermea jartzeko bidea, berriz, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 108. artikuluan azaltzen direnetatik edozein izan daiteke. Bermea eratu dela egiaztatzeko bitarteko elektroniko, informatiko edo telematikoak erabil daitezke.

CUARENTA Y NUEVE EUROS Y CUARENTA Y OCHO CENTIMOS (209.549,48 €), sin IVA, a los únicos efectos de determinar el procedimiento y el órgano de contratación.

4. FINANCIACION

Para sufragar el precio del contrato hay prevista financiación con cargo al presupuesto del año en curso.

Partida: 0000.601.152.10.01

5. FORMA DE PAGO

El pago de las obras ejecutadas se realizará mediante certificaciones periódicas expedidas por el director facultativo de las mismas. Dichas certificaciones deberán enviarse electrónicamente al Ayuntamiento de Gabiria.

El pago se hará efectivo cumpliendo los plazos legales fijados para los mismos y las facturas se emitirán tras la aprobación de cada certificación por parte del órgano competente del Ayuntamiento de Gabiria.

6. REVISION DE PRECIOS

En el presente contrato no procederá la revisión de precios, según lo establecido en el artículo 103 de la LCSP.

7. GARANTIAS

A fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas, la Mesa de Contratación requerirá al licitador que obtenga mayor puntuación para que constituya garantía definitiva por la cuantía, equivalente al 5% del importe del precio final ofertado, excluido el IVA,

El plazo para la constitución de la citada garantía será de 10 días hábiles, contados desde el día siguiente al de la recepción del requerimiento a que se refiere la cláusula 21, y podrá constituirse en cualquiera de los medios establecidos en el artículo 108 de la Ley de Contratos del Sector Público. La acreditación de su constitución podrá

realizarse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

Baldintza hori ez bada betetzen lizitatzaileari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, Udalak ez du esleipena bere alde egingo.

De no cumplirse este requisito por causas imputables al licitador, el Ayuntamiento no efectuará la adjudicación a su favor.

Berme-epea amaitzen denean, bermea itzuliko zaio, osorik edo, bidezkoa bada, zati batean, baldin eta kontratuko betebehar guztiak beterik badaude. Itzulketa hori goian aipatutako Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 111. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz egingo da.

La devolución de la garantía, tanto total como parcial en su caso, se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 111 de la Ley de Contratos del Sector Público, una vez vencido el plazo de garantía y cumplidas por el adjudicatario todas sus obligaciones contractuales.

8. KONTRATUA BURUTZEA

Egiaztatze zuinketa-akta izenpetzearekin batera hasiko da obra-kontratua betetzea, eta hori 15 eguneko epean egingo da, kontratua sinatu den egunetik kontatzen hasita.

Kontratua kontratistaren gain eta kontura burutuko da, eta kontratistak ez du kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango obretan galera, matxura edo kalteak izaten baditu, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 239. artikuluan adierazitako ezinbesteko kasuetan izan ezik.

Horiek gorabehera, obrak egiterakoan honako hauek bete beharko dira: agiri honetan ezarritako baldintzak; obren proiektua, baldintza-agiriarekin batera dauden xehetasun teknikoak eta Sektore Publikoen Kontratu Legearen eta urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onetsi zen Araudi Orokorrean ezarritakoak.

Bereziki, kontratuko obrak Administrazioaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolaren pean burutuko dira, eta Administrazioak idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

Kontratistari edo haren agindupekoei egotz dakiekeen egite edo ez-egiteren baten ondorioz, Administrazioak uste izaten badu kontratua behar bezala burutzea kolokan dagoela, kontratua behar bezala burutu dadin

8. EJECUCION DEL CONTRATO

La ejecución del contrato de obras comenzará con la firma del acta de comprobación del replanteo que deberá tener lugar dentro del plazo de 15 días, contado desde la formalización del contrato.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista y éste no tendrá derecho a indemnizaciones por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en las obras, salvo en los casos de fuerza mayor previstos en el artículo 239 de la Ley de Contratos del Sector Público.

En todo caso, las obras se realizarán con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en el presente pliego, al proyecto de obras, a las especificaciones técnicas unidas al mismo, así como a lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.

En especial, la ejecución del contrato se desarrollará bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

Cuando por actos u omisiones imputables al contratista o a personas de él dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para

beharrezkotzat jotzen dituen neurriak har daitezela agindu ahal izango du.

conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo.

SPKLren 62.1. artikuluan aurreikusitakoarekin bat, kontratuaren arduradun izendatzen da Udaleko arkitekto aholkularia.

De conformidad con lo previsto en el artículo 62.1. de la LCSP, se designa como responsable del contrato al Arquitecto asesor del Ayuntamiento.

9. KONTRATISTAREN EGINKIZUNAK

Kontratu honen xede diren obretan kontratatutako langileei dagokienez, kontratistak lanaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta higienearen arloan indarrean dauden legezko xedapenak bete behar ditu. Administrazioak ez du inolako erantzukizunik izango xedapen horiek betetzen ez badira.

Kontratista euskara erabiltzera behartuta dago obrako seinaleztapen guztietan.

9. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista está obligado al cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad e higiene en el trabajo, con respecto al personal que emplee en las obras objeto de este contrato, quedando la Administración exonerada de responsabilidad por este incumplimiento.

Quedará obligado al uso del euskera en todas las señalizaciones de la obra.

10. KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA BURUTZERAKOAN BESTE BATZUEI KALTEAK ERAGITEN BADIZKIE

Obrak burutzen diren bitartean, kontratistaren ardura da edozein pertsona, jabetza edo zerbitzu publiko edo pribaturi egindako kalteak eta galerak bere gain hartzea, baldin eta bere agindupean dauden langileen egitez, ez-egitez nahiz zabarkeriaz, edo obrak behar bezala ez antolatu, babestu edo seinaleztatzeagatik gertatzen badira.

10. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR LOS DAÑOS CAUSADOS A TERCEROS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El contratista será responsable, durante la ejecución de las obras, de todos los daños y perjuicios que se puedan ocasionar a cualquier persona, propiedad o servicio, público o privado, como consecuencia de los actos, omisiones o negligencias del personal a su cargo, o de una deficiente organización, protección o señalización de las obras.

11. KONTRATUA ALDATZEA

Herri-onurako arrazoiak direla eta, Administrazioak kontratua aldatzea izango du Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 205 artikuluan jasotako egoeraren bat gertatzen bada betiere, lizitazioaren eta esleipenaren funtsezko baldintzak aldatzen ez baditu.

Lehen aipatutako aldaketak derrigorrezkoak izango dira kontratistarentzat.

Aipatu Legearen 242.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratua

11. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

La Administración podrá modificar el contrato por razones de interés público cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el art. 205 de la Ley de Contratos del Sector Público y siempre que con ello no se alteren las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación.

Las posibles modificaciones referidas anteriormente serán obligatorias para el contratista.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 242.2 de la referida Ley, cuando las modificaciones

aldatzerakoan obra-unitate berriak sartu behar badira kontratuan, unitate horien prezioak Administrazioak zehaztuko ditu. Kontratistak ez baditu prezio horiek onartzen, unitate berri horiek beste enpresa batekin prezio beretan kontratatzeko edo zuzenean burutzeko eskubidea dauka kontratazio-organoak.

en el contrato supongan la introducción de nuevas unidades de obra no comprendidas en el mismo, los precios de dichas modificaciones serán los fijados por la Administración y en caso de que el contratista no los acepte, el órgano de contratación podrá contratarlas con otro empresario en los mismos precios que hubiese fijado o ejecutarlas directamente.

12. OBRAK HARTZEA ETA BERME-EPEA

12. RECEPCIÓN DE LAS OBRAS Y PLAZO DE GARANTÍA

Obrak amaitu eta, gehienez, hilabete pasa baino lehen, obrak esleitzailearen esku utziko dira eta egintza horren akta egingo da.

En el plazo máximo de un mes desde la finalización de las obras se producirá el acto formal y positivo de recepción de las mismas, del que se levantará la correspondiente acta.

Bermearen epea esleipendunak eskainitakoa izango da, egindako eskaintza gutxienez urte betekoa (urte 1) izan beharko da eta harrera formalaren egunetik hasita zenbatu beharrekoa, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorrean adierazitako ondorioetarako berme bezala finkatzen delarik.

El plazo de garantía será el ofertado por el adjudicatario en su proposición sin que, en ningún caso, sea inferior a un año y comenzará a contar desde la fecha de recepción formal, que se fija como garantía a los efectos previstos en la Ley de Contratos del Sector Público y en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Nolanahi ere, kontratistak kontratua bete ez eta eraikuntzak ezkutuko akatsak izateagatik obra berme-epetik kanpo hondatzen bada, kontratistak kalte eta galerei aurre egiteko erantzukizuna izango du hamabost urtean, obrak esleitzailearen esku utzi zirenetik kontatzen hasita. Epe hori amaitutakoan, bestelako kalte edo galerarik ez bada izan, kontratistaren erantzukizuna amaitutzat joko da.

No obstante, si la obra se arruina con posterioridad a la expiración del plazo de garantía por vicios ocultos de la construcción debido al incumplimiento del contrato por parte del contratista, responderá éste de los daños y perjuicios durante un plazo de quince años a contar desde la recepción. Transcurrido este plazo sin que se haya manifestado ningún daño o perjuicio, quedará totalmente extinguida la responsabilidad del contratista.

13. KONTRATISTARI EZARRI BEHARREKO ZIGORRAK BALDINTZAK BETETZEN EZ BADITU

13. PENALIDADES AL CONTRATISTA POR INCUMPLIMIENTO

A. KONTRATUA BURUTZEKO EPEAK EZ BETETZEA

A.INCUMPLIMIENTO DE LOS PLAZOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Kontratistak, bere erruagatik, kontratua burutzeko epe osoa edo epe partzialak igarotakoan burutu gabe baditu epe horietan egin beharreko obrak, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera

Si el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto del cumplimiento del plazo de ejecución del contrato, tanto del plazo total como, en su caso, de los plazos parciales, la

utzi eta bermea bereganatzea, edo obrak burutu arte igarotzen den egun bakoitzeko diru-zigorra ezartzea: egunean 0,60 euro kontratuaren prezioaren 1.000 euroko, BEZ gabe

Administración podrá optar indistintamente por la resolución del mismo, con pérdida de la garantía, o por la imposición de penalidades en la proporción de 0,60 euros diarios por cada 1.000 del precio del contrato, IVA excluído.

Lanak garaiz burutu ez izanagatiko zigorra kontratuaren prezioaren 100eko 5aren multiplo bat izatera iristen den bakoitzean Kontratazio Organoak kontratua eteteko eskumena du, edo kontratuaren jarraipena adosteko, zigor berriak ezarrita.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

Eskaintzan agindutako epeak ez betetzeak polikiroldegiaren ustiapena eramaten duen enpresaren kalteengatiko erreklamazioa erakarriko balu, esleipendunak gerta daitekeen kalte ordainari aurre egin beharko dio.

Si el incumplimiento de los plazos ofertados en la propuesta conllevara la reclamación de daños por parte del explotador de la instalación, el adjudicatario deberá hacer frente a la indemnización que pudiera acordarse.

B. KONTRATUA BURUTZEAN AKATSAK EGITEA

B. CUMPLIMIENTO DEFECTUOSO

Prestazioa burutzean akatsak izan badira, Administrazioak kontratuaren aurrekontuko zenbatekoaren % 10eko diru-zigorra ezartzeko aukera izango du

En caso de cumplimiento defectuoso de la prestación, la Administración podrá imponer una penalidad equivalente al 10% del presupuesto del contrato.

C. KAUDIMENARI BURUZKO KONPROMISOAK EZ BETETZEA

C. INCUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS DE SOLVENCIA

Lehiatzaileak eskaintzan agindutako baliabide materialak zein pertsonalak adskribitzearen obligazioa beteko ez balu, Administrazioak kontratuaren prezio osoaren %eko 10eko diru-zigorra ezartzeko aukera izango du.

En caso de incumplimiento de la obligación de adscribir los medios materiales o personales señalados por el contratista en su oferta, la Administración podrá imponer una penalidad equivalente al 10% del presupuesto del contrato.

.

14. KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZOIAK

14. CAUSAS DE RESOLUCION DEL CONTRATO

Kontratua amaitzeko arrazoiak Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 211 eta 245. artikuluetan azaltzen direnak izango dira.

Constituyen causas de resolución del contrato de obras las establecidas en los artículos 211 y 245 de la Ley de Contratos del Sector Público.

15. ADMINISTRAZIOAREN ESKUDUNTZAK

15. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACION

Administrazioari dagokio a) kontratua interpretatzea, b) kontratuan sor daitezkeen zalantzak ebaztea, c) herri-onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, d) kontratistari egotz dakiokeen erantzukizuna adieratzea, kontratuaren egikaritzearen ondorioz, e) kontratuari amaiera ematea eta f) kontratua deuseztatzea eta horren ondorioak zehaztea, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorrean ezarritako muga, baldintza eta ondorioei eutsiz.

Corresponden a la Administración las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo y acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Halaber, kontratazio-organoak ahalmena du kontratuaren egikaritzean kontratistek garatutako jarduerak ikuskatzeko, SPKLk ezarritako eran eta jarritako mugen barruan.

Igualmente, el órgano de contratación ostenta las facultades de inspección de las actividades desarrolladas por los contratistas durante la ejecución del contrato, en los términos y con los límites establecidos en la LCSP.

II.- KONTRATATZEKO PROZEDURA

II.- PROCEDIMIENTO PARA CONTRATAR

16. ESLEIPENAREN PROZEDURA

16. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION

Kontratu honen esleipena prozedura ireki bidez egingo da, SPKLren 156. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

La adjudicación del presente contrato se realizará por procedimiento abierto, de conformidad con lo previsto en el art. 156 de la LCSP.

Kontratuaren esleipenaren oinarri gisa erabiliko diren eskaintzak balioesteko irizpideak eta esleitzen zaien haztapena honako hauek dira:

Los criterios de valoración de las ofertas que han de servir de base para la adjudicación del contrato y la ponderación que se les atribuye son los siguientes:

A) BALIO-JUDIZIO BITARTEZ BALORATU BEHARREKO IRIZPIDEAK………………….……..40 puntu

A) **CRITERIOS A VALORAR MEDIANTE JUICIOS DE VALOR …....………40** puntos

PROPOSAMEN TEKNIKOA:
Proiektuaren ezagutza, lanen antolaketa eta lan programa:

PROPOSICIÓN TÉCNICA:
Conocimiento del proyecto, organización de la obra y programa de trabajo:

Proposamen tekniko bat aurkeztu beharko da gehienez ere 20 DIN A4orritakoa bi aldetatik (40 orrialde), eta honako gai hauek bildu beharko ditu:

Se deberá presentar una propuesta técnica con una extensión máxima de 20 hojas DIN A4 a doble cara (40 páginas), en la que se deben abordar las siguientes cuestiones:

1)Lanaren antolaketa, zehazki gai hauei dagokienez:

1) Organización de la obra, en lo referido en particular a:
Personal a asignar a la obra, señalando los medios propios y acreditando la experiencia

Obrak egiteko pertsonala, enpresa bertako langileak adieraziz eta beraien esperientzia antzeko lanetan…………………**10 puntu**

2) Lan programa: Obren garapenari buruzko analisi bat txertatuko da, eta, horretarako, lan programa bat egingo da, obren exekuzio epea adieraziz, baldintza agirian jasotako lanen garapena aztertu, kontuan izan eta justifikatzen duena, obra egiteko ezarritako epeekin bat etorriz ………………**10 puntu**

Lan programa hau egiteko, barra diagramak erabili ahal izango dira, eta obra zatitu ahal izango da nahi bezainbeste ataletan, unitatetan edo kapitulutan, planifikazioa hobetzeko helburuz. Atal honek 6 DIN A4 orriko luzera izango du gehienez bi aldetatik (7 orrialde gehienez). Barra diagrametarako, orri handiagoak erabili ahalko dira.

3) Ingurumen irizpideak: Eskaintza hauek soilik baloratuko dira: proposamen horien kostua eskaintza ekonomikoan jasota dagoela berariaz adierazten dutenak. …….**15 puntu.**

Obraren ingurumen plan bat aurkeztu beharko da, barne hartzen dituena ingurumen inpaktuaren identifikazioa, neurri zuzentzaileak eta ingurumenaren zaintza plana. 6 orriko luzera izango du gehienez, DIN A4 formatuan, eta bi aldetatik idatzita (7 orrialde gehienez)

4) Euskera: 5 puntu emango zaizkie dokumentu hauetakoren bat aurkezten duten enpresen eskaintzei:
EUSKARA sustatzearen ziurtagiriak, esate baterako, "**BAI EUSKARARI" edo "BIKAIN",** edo beste baliokideren bat

B) BALORAZIO AUTOMATIKORAKO IRIZPIDEAK:...............................60 puntu

Proposamen ekonomikoa…………60 puntu

Eskaintza merkeenari gehienezko puntuazioa emango zaio. Gainerako eskaintzak ondorengo formularen arabera

en edificios similares……..............**10 puntos**

2) Programa de trabajo: Se incluirá un análisis del desarrollo de las obras, para lo cual se elaborará un programa de trabajo que analice, considere y justifique el desarrollo de las obras recogidas en el pliego, en consonancia con los plazos establecidos para la ejecución de la obra…………….**10 puntos**

Este programa de trabajo podrá elaborarse utilizando diagramas de barra, y la obra podrá dividirse en cuantas partes, unidades o capítulos se desee, con el fin de mejorar la planificación. Este apartado tendrá una extensión máxima de 6 hojas DIN A4 a doble cara (7 páginas máximo). Para el diagrama de barra podrán utilizarse hojas de mayor tamaño.

3) Criterios medioambientales: Solamente se valorarán las ofertas que indiquen expresamente que el coste de estas propuestas se encuentra recogido en la oferta económica. ………….……..……..**15 puntos.**

Se deberá presentar un plan medioambiental de la obra, que incluya la identificación de los impactos medioambientales, las medidas correctoras y el plan de cuidado medioambiental. Tendrá una extensión máxima de 6 hojas en formato DIN A4 a doble cara (7 páginas máximo)

4) Euskera: se les valorará con **5 puntos** la presentación de uno de estos certificados:
Certificados de promoción del **EUSKERA**, tales como **"BAI EUSKARARI" o "BIKAIN" o algún otro similar**.

B) CRITERIOS A VALORAR MEDIANTE APLICACIÓN DE FORMULAS ….60 puntos

Propuesta económica…………..…60 puntos

Se otorgará la máxima puntuación a la oferta más económica. La puntuación del resto de las ofertas se valorará atendiendo a la siguiente fórmula:

GABIRIAKO UDALA
20217 GABIRIA
(GIPUZKOA)

baloratuko dira:

Vx = Oeb/Oex * Vmax

Non:
Vx: x eskaintzaren balorazioa
Vmax: gehienezko balorazioa (60 puntu)
OEx. x eskaintza ekonomikoa
OEb: eskaintza ekonomikorik merkeena

SPKLren 147.2. artikuluan xedatutakoarekin bat, kontratua esleitzeko irizpideak aplikatu ondoren, berdinketarik balego, honako gizarte-irizpideak aplikatuko dira hurrenkera honetan, eskaintzak aurkezteko epea bukatzen den uneari dagozkionak:

a) Enpresa bakoitzaren plantillan ezintasuna duten edo gizarte-bazterkeria egoeran dauden langileen portzentaje handiena; berdinketarik balego, lehentasuna emango zaio plantillan ezintasuna duten langile finkoen kopuru handienari, edo plantillan lan-munduratzen ari den langile kopuru handienari.

b) Enpresa bakoitzaren plantillan aldi baterako kontratuen portzentaje txikiena.

c) Enpresa bakoitzaren plantillan dagoen emakume portzentaje handiena.

d) Aurreko irizpideak aplikatu ondoren, berdinketa izango balitz, zozketa egingo da.

Berdinketa desegiteko irizpide horiek ezartzeko ondorioetarako, lizitatzaileek alderdi horiek egiaztatuko dituzte dagozkion lan-kontratuekin eta Gizarte Segurantzaren kotizazio-agiriekin, eta adierazitako gizarte-irizpide horiek egiaztatzeko zuzenbidean onartzen diren bestelako agiriekin.

Berdinketa desegiteko irizpideak egiaztatzeko agiriak berdinketa gertatzen den unean aurkeztuko ditu lizitatzaileak, ez lehenago.

Vx = Oeb/Oex * Vmax

Siendo:
Vx: valoración de la oferta x
Vmax: valoración máxima (60 puntos)
OEx. Oferta económica x
OEb: oferta económica más baja

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 147.2 LCSP, el empate entre varias ofertas tras la aplicación de los criterios de adjudicación del contrato se resolverá mediante la aplicación por orden de los siguientes criterios sociales, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas:

a) Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla, o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.

b) Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.

c) Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.

d) El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.

A efectos de aplicación de estos criterios de desempate, los licitadores deberán acreditarlos, en su caso, mediante los correspondientes contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social y cualquier otro documento admitido en derecho que acredite los criterios sociales anteriormente referidos.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate a que se refiere el presente apartado será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo.

OFERTAS CON VALORES ANORMALES O DESPROPORCIONADOS

EZOHIKO EDO NEURRIZ KANPOKO BALIOAK DAUZKATEN ESKAINTZAK

Ezohiko edo neurriz kanpoko balioak dauzkaten eskaintzak soilik proposamen ekonomikoari dagokion irizpidearen arabera baloratuko dira.

Hasiera batean, neurriz kanpokotzat edo ausartegitzat joko dira kasu hauetan dauden eskaintzak:

1.Lizitatzaile bakarra aurkeztu denean, eta proposamena lizitazioaren oinarrizko aurrekontua baino 25 portzentaje-unitate txikiagoa denean.

2.Bi lizitatzaile aurkezten direnean, eta eskaintzarik txikiena bestea baino 20 portzentaje-unitate txikiagoa denean.

3.Hiru lizitatzaile aurkezten direnean, eta aurkeztutako eskaintzen batez besteko aritmetikoa baino 10 portzentaje txikiagoa denean eskaintza. Hala ere, batez bestekoa kalkulatzeko, eskaintzarik altueraren zenbatekoa ez da kontatuko, baldin eta batez bestekoa baino 10 unitate-portzentual handiagoa bada. Nolanahi ere, neurrigabekotzat joko dira batez bestekoa baino 25 portzentaje-unitate beherago dauden eskaintzak.

4.Lau lizitatzaile edo gehiago aurkezten direnean, eta aurkeztutako eskaintzen batez besteko aritmetikoa baino 10 portzentaje-unitate baino gehiago jaisten direnean eskaintzak. Hala ere, eskaintzetako batek batez besteko hori baino 10 portzentaje-unitatetik gora baditu; beste batez besteko bat kalkulatuko da, aipatutako kasu horretan ez dauden eskaintzekin bakarrik. Nolanahi ere, gainerako eskaintzak hiru baino gutxiago badira, kopuru txikiena duten eskaintzen artean kalkulatuko da batez bestekoa.

Las ofertas con valores anormales o desproporcionados únicamente se apreciarán sobre el criterio de valoración de “Propuesta Económica”.

Se considerarán, en principio, desproporcionadas o temerarias las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos:

1. Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.

2. Cuando concurran dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.

3. Cuando concurran tres licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a 25 unidades porcentuales.

4. Cuando concurran cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.

17. KONTRATAZIO MAHAIA

Kontratazio Mahaia honako kide hauek osatuko dute:

17. MESA DE CONTRATACIÓN

La Mesa de contratación estará compuesta por los siguientes miembros:

- Lehendakaria: Gabiriako Udalaren Alkatea.

- Batzordekideak: Hirigintza gaietarako arkitekto aholkularia, Idazkari-Kontu hartzailea eta udaleko gizarte langilea.

Guztira 4 kide, mahaiko idazkari lana: Gabiriako Udalaren administrariak beteko du.

Kide bakoitzak bere ordezkoa izendatu ahal izango du.

- Presidente: El alcalde.

- Vocales: el arquitecto asesor para temas de urbanismo, la Secretaria-Interventora, la trabajadora social del Ayuntamiento.

En total, 4 miembros, actuará como secretario de la mesa el Administrativo del Ayuntamiento.

Cada miembro podrá designar a su suplente.

18. KONTRATATZEKO GAITASUNA

Zuzenbideko eta jarduteko gaitasuna duten pertsona fisiko zein juridikoek parte hartu ahal izango dute kontratazio-jardunbide horretan, baldin eta beren ekonomia- eta finantza-kaudimena eta fidagarritasun tekniko edo profesionala frogatzen badituzte, eta kontratatzeko debekuren bat ez badute, SPKLaren 71. art.an adierazitako arrazoiak direla eta.

Enpresariaren lan egiteko gaitasuna ondoren adierazten den moduan egiaztatuko da:

- Pertsona juridikoak: eratze eskritura publiko bidez edo eraketa agiriaren bidez.
- Pertsonak fisikoak: N.A.N. fotokopiarekin eta JEZren dagokion epigrafean alta emanda egotearen ziurtagiri bidez.

Ekonomi eta finantza kaudimena egiaztatuko da, kontratua barneratzen duen esparruan enpresak duten urteko negozio bolumena adieraziz, azkeneko hiru urteetatik oberena kontutan hartuta.

Kaudimen teknikoa ondorengo eran egiaztatuko da:

- Azken urteetan egindako lanen zerrenda, kontratu honen talde eta azpitalde berdinean sailkatutako obretan.

Sektore Publikoko Lehiatzaile eta Klasifikatutako Enpresen Erregistro Ofizialeko

18. APTITUD PARA CONTRATAR

Podrán tomar parte en este procedimiento de contratación las personas naturales o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional y no estén incursas en ninguna de las prohibiciones para contratar establecidas en el artículo 71 de la LCSP.

La capacidad de obrar de los empresarios se acreditará:

- Personas jurídicas: mediante escritura pública de constitución o documento de constitución.
- Personas físicas: mediante fotocopia del D.N.I. y acreditación de estar dado de alta en el IAE en el epígrafe correspondiente.

La solvencia económica y financiera se acreditará con el volúmen anual de negocios en el ámbito al que se refiere el contrato, referido al mejor ejercicio dentro del los tres últimos disponibles.

La solvencia técnica será acreditada por los medios siguientes:

- relación de obras ejecutadas en el curso de los últimos años que sean del mismo grupo o subgrupo de clasificación que el correspondiente al contrato.

La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas clasificadas del

ziurtagiriak, enpresariaren kontratatzeko kaudimen ekonomiko-finantzieroa eta teknikoa egiaztatuko du.

Pertsona fisiko edo juridikoek bere kabuz edo baimendutako ordezkarien bitartez kontratatu ahal izango dute. Ordezkari baten bidez kontratatuz gero, askietsitako ahalordea erabili beharko dute. Pertsona juridiko baten ordez bertako kideren bat azaltzen denean, ordezkari izateko ahalmena daukala egiaztatu beharko du dagozkion egiaztagirien bitartez. Esleipendunaren ordezkariak ere ezin izango du kontratatu, baldin eta lehen aipatutako debekuak badauzka.

Pertsona juridikoak kontratuen esleipendun izan daitezke, soilik kontratu horien prestazioak haiek berezkoak dituzten helburu, xede edo jarduera-eremuaren barruan badaude, haien estatutu edo sortze-arauen arabera.

Enpresariek, gainera, kontratu hau burutzeko eska daitekeen gaitasun enpresarial edo profesionala izan beharko dute.

Aurreko ataletan adierazitako kontratatzeko gaitasun, kaudimen eta debekurik ezaren baldintzak eskaintzak aurkezteko azken egunean bete behar dira, eta kontratua egiteko unean bere horretan iraun behar dute.

Kontratistak honako klasifikazioa izan beharko du:

TALDEA: A
AZPITALDEA: Denak
KATEGORIA: 4

19. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO LEKUA ETA EPEA

Kontratazio honen espedientea, bai eta

sector público, acreditará su solvencia económica, financiera.

Asímismo, las personas físicas o jurídicas podrán contratar por sí o representadas por persona autorizada, mediante poder bastante otorgado al efecto. En caso de contratar por medio de algún representante, deberán utilizar un poder bastante otorgado específicamente a tal efecto. Cuando en representación de una persona jurídica concurra algún miembro de la misma, deberá justificar documentalmente que está facultado para ello. Tanto en uno como en otro caso, al representante le afectan las causas de incapacidad para contratar citadas.

Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Los empresarios, además, deberán contar con habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

El constratista deberá poseer la siguiente clasificación:

GRUPO: A
SUBGRUPO: Todos
CATEGORIA: 4
.

19. LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACION DE LAS PROPOSICIONES

horrekin batera doan dokumentazio teknikoa ere, administrazio honetako idazkaritzan aztertu ahal izango da, astelehenetik ostiralera, goizeko 09:00tatik 14:00tara bitarteko ordutegian eta, egun baliodun guztietan, lizitazio honen iragarkia Gabiriako Udalaren kontratatzailearen profilean, **www.Gabiria.eus** atari informatikoan, argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera eta proposamenak aurkezteko epea bukatu arte. Euskadiko Kontratazio Publikoko kontratatzailearen profilera honako lotura honetatik sar daiteke: http://www.contratacion.euskadi.eus.
Gabiriako Udaleko **KONTRATATZAILEA-REN PROFILA** Eusko Jaurlaritzako kontratazio-sisteman sartuta dagoen arren, ondorengo helbidetik ere sar daiteke sistema horretara:
htttp://www.gabiria.eus/kontratazioak

Proposamenak aurretik adierazitako lekuan eta ordutegian aurkeztuko dira, **26 egun naturaletako epean,** iragarki hori argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Gune berean, baldintza-agiriak eta dokumentazio osagarria ere eskuratu ahal izango da.

Lizitatzaileek eskatutako baldintza-agiriei eta dokumentazio osagarriari buruzko erantzuna informazio gehigarria proposamenak hartzeko data iraungi aurreko sei egunetan, gutxienez, eskainiko da, betiere eskaintzak aurkezteko epea iraungi baino gutxienez zortzi egun lehenago egindako eskariak badira.
Ez dira onartuko epe horretatik kanpo aurkezten diren proposamenak, nahiz eta postetxean epea amaitu baino lehen bidali.

Dena dela, proposamena onartu egingo da baldin eta epe barruan bidali zela egiaztatzen bada.Horretarako, lizitatzaileak, proposamena bidaltzen duen egunean bertan, posta-egiaztagiria bidali beharko dio kontratazio-organoari telekopiaz, faxez, telegramaz edo posta elektronikoz. Posta elektronikoz bidatzen badu, baliozkoa izan dadin, Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Araudi Orokorraren 80.4 artikuluan ezarritakoa bete beharko du.

El expediente de esta contratación, así como la documentación técnica unida al mismo, podrá ser examinado en la Secretaría de esta Administración, de 09:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes, todos los días hábiles a partir del siguiente a aquel en que aparezca publicado el anuncio de esta licitación en el perfil del contratante del Ayuntamiento de Gabiria, en el portal informático **www.Gabiria.eus** y hasta el vencimiento del plazo de presentación de proposiciones. El acceso al perfil de contratante de la Contratación Pública de Euskadi se efectuará a través del siguiente enlace:
http://www.contratacion.euskadi.eus.
Si bien el **PERFIL DEL CONTRATANTE** del Ayuntamiento de Gabiria se encuentra integrado en el Sistema de Contratación del Gobierno Vasco, el acceso a dicho sistema también podrá llevarse a cabo a través de la siguiente dirección:
http://gabiria.eus/es/perfil-del-contratante

Estas se presentarán en el mismo lugar y horario indicados, durante el **plazo de 26 días naturales**, contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca el referido anuncio, en este mismo lugar se podrá tener acceso a los pliegos y a la documentación complementaria.

La información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria que, en su caso, soliciten los licitadores será facilitada en el plazo de seis días antes de la fecha límite fijada para la recepción de proposiciones, siempre que la solicitud haya sido realizada al menos ocho días antes del vencimiento del plazo de recepción de las proposiciones señalado anteriormente.

Las proposiciones presentadas con posterioridad al plazo fijado para su recepción no serán admitidas aunque conste que se entregaron en Correos antes de la finalización del plazo, salvo que se remita al órgano de contratación por télex, fax, telegrama o correo electrónico la justificación de la fecha de remisión de la oferta en el mismo día que se envió por correo. El envío del anuncio por correo electrónico se ajustará a lo establecido en cuanto a su validez en el artículo 80.4 del

Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

20. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO MODUA

Lizitatzaileek bi karta azal (**A eta B**) aurkeztuko dituzte itxita. Karta azal bakoitzean honako hau idatziko da: **“GABIRIAKO 3. H.I.E. “ALKAIN-TXIKI”KO 3.2. EXEKUZIO UNITATEKO URBANIZAZIO OBRAK KONTRATATZEKO PROZEDURA IREKI BIDEZ EGINGO DEN PROZEDURAN PARTE HARTZEKO PROPOSAMENA”.**

Karta azal bakoitzean enpresaren izena eta proposamen-izenpetzailearen izen-abizenak jarriko dira, noren izenean izenpetzen duen zehaztuz. Bi karta azalek ere izenpetuta egon beharko dute.

“A” karta azalaren azpititulua hau izango da: “KONTRATATZEKO GAITASUNA, KAUDIMENA ETA BALIO JUDIZIO BIDEZ BALIOZTATU DAITEZKEEN ERIZPIDEAK”.

Hona hemen “A” karta azalean aurkeztu beharreko agiriak:

1.- Erantzukizunpeko adierazpena, SPKLren 159. artikuluan xedatutakoarekin bat; eta agiri honetako **I. Eranskineko** ereduaren arabera. Adierazpena sinatuta aurkeztuko da, dagokion identifikazioarekin.

Enpresariak beste enpresa batzuen kaudimena edo bitartekoak erabiltzen baditu, SPKLren Legearen 75. artikuluarekin bat, beste enpresa horiek ere erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko dute, aipatutako **I. Eranskineko** ereduarekin bat.

Hainbat enpresari aldi baterako enpresa-elkartea osatuz aurkezten direnean, parte hartzen duten enpresa guztiek erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko dute, aipatutako I. Eranskineko ereduarekin bat. Halaber, aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromisoa aurkeztuko dute

20. FORMA DE PRESENTACION DE LAS PROPOSICIONES

Los licitadores deberán presentar dos sobres cerrados **(A y B)** en cada uno de los cuales figurará la inscripción “**PROPOSICIÓN PARA TOMAR PARTE EN LA CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABIERTO DE LAS OBRAS DE URBANIZACION DE LA UNIDAD DE EJECUCIÓN 3.2. DEL A.I.U. 3 “ALKAIN-TXIKI” DE GABIRIA”.**

En cada sobre se indicará la denominación de la empresa, nombre y apellidos de quien firme la proposición y el carácter con que lo hace, debiendo estar los dos sobres también firmados.

El sobre “A” se subtitulará “CAPACIDAD, SOLVENCIA PARA CONTRATAR Y CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR”

El sobre “A” contendrá los siguientes documentos:

1.- Declaración responsable de conformidad con lo dispuesto en el artículo 159 de la LCSP, y conforme al modelo que se adjunta en en **ANEXO I** del presente pliego, y que deberá estar firmada y con la correspondiente identificación.

Asimismo, en los casos en que el empresario recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 LCSP 2017, cada una de ellas también deberá presentar una declaración responsable, conforme al modelo del citado **Anexo I**.

En todos los supuestos en que varios empresarios concurran agrupados en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante, conforme al modelo del citado Anexo I. Adicionalmente se aportará el compromiso de constituir la unión temporal

partaide diren enpresariek. Konpromiso hori agiri honetako **III. Eranskina** beteta aurkeztuko da.

por parte de los empresarios que sean parte de la misma de conformidad, compromiso que habrá de presentarse rellenando el **Anexo III** de este pliego.

Aipatutako erantzukizunpeko adierazpenaz gain, atzerriko enpresek, kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortutako gorabehera guztietarako, Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren menpe jartzen direla jakinarazteko adierazpena, eta lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzioko foruari uko egiten diotela adierazteko, kasua hori balitz.

Además de la declaración responsable referida, las empresas extranjeras deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

Kontratazio mahaiak edo organoak adierazpena indarrean ote dagoen edo fidagarria ote den zalantza agertzen badu, aukera izango du hautagai edo lizitatzaileei agiri zurigarri guztiak edo agiri zurigarrien zati bat aurkez dezaten eskatzeko, baldin eta prozeduraren garapenen egokirako beharrezkotzat jotzen bada, eta betiere, kontratua esleitu aurretik.

El órgano o la mesa de contratación podrán pedir a los candidatos o licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

Hala ere, enpresaria Sektore Publikoko Lizitatzaile eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan edo horren baliokidea den erregistro autonomikoan izena emanda badago, edo Europar Erkidegoko estatukide baten datu-base nazionalen batean ageri bada, agiriak elektronikoki biltegiratzeko sistema edo aurrez kalifikatzeko sistema gisa, eta organo horiek agiri horietara doako sarbidea badute; ez da beharrezkoa izango leku horietan jasotako datuen egiaztagiriak aurkeztea.

No obstante lo anterior, cuando el empresario esté inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y estos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

Esleipena lortzen duen lizitatzaileak agiri honen 21. klausulan eskatutako dokumentuak dituela eta baliozkoak direla egiaztatu beharko dio kontratazio organoari, kontratua esleitu aurretik. Beraz, ez da beharrezkoa agiri honen 21 klausulan eskatutako dokumentazioa proposamena aurkezteko unean aurkeztea; nahikoa da lehen adierazitako erantzukizunpeko adierazpena egitea, **I. eranskineko** ereduaren arabera.

El licitador a cuyo favor recaiga la propuesta de adjudicación, deberá acreditar ante el órgano de contratación, previamente a la adjudicación del contrato, la posesión y validez de los documentos exigidos en la cláusula 21 del presente pliego. No será por tanto necesario presentar la documentación exigida en la cláusula 21 del presente pliego en el momento de presentación de proposiciones, bastando la presentación de

la declaración responsable que se adjunta como **ANEXO I** al presente pliego.

2.-- JAKINARAZPENAK ETA KOMUNIKAZIOAK EGITEKO DATUAK: Hauek ere I Eranskinean barneratuko dira.

2.- **"DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES"** del presente pliego, que se incluirán asímismo en el ANEXO I.

3.- Pleguaren 16 puntuan jasotzen den bezala: Memoria eta lanen azalpena.

3- Memoria y organización del trabajo tal y como se detalla en el apartado 16 del Pliego.

"B" kartazalaren azpititulua hau izango da: "DIRU-PROPOSAMENA ETA AUTOMATIKOKI BALIOESTEKO IRIZPIDEAK".

El sobre "B" se subtitulará "PROPOSICION ECONOMICA Y CRITERIOS DE VALORACION AUTOMATICA"

Hona hemen "B" karta azalean aurkeztu beharreko agiriak:

El sobre "B" contendrá los siguientes documentos:

a) II. eranskinean atxikitako ereduaren araberako diru-proposamena

a) Proposición económica ajustada al modelo incorporado en el Anexo II

b) Partida bakoitzeko banakako prezioen xehatutako aurrekontua.

b) Presupuesto desglosado con los precios unitarios de cada partida.

21. AURKEZTUTAKO AGIRIAK IREKI ETA PROZESATZEA ETA ENPRESAK AUKERATZEA

21. APERTURA Y TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACION PRESENTADA Y SELECCIÓN DE EMPRESAS

Proposamenak aurkezteko epea amaitzen denean, honako lan hauek burutuko dira:

Vencido el plazo de presentación de proposiciones se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

PROPOSAMEN TEKNIKOARI DAGOKION DOKUMENTAZIOA KONPROBATZEA.

COMPROBACIÓN DE LA DOCUMENTACION CORRESPONDIENTE A LA PROPUESTA TÉCNICA.

Mahaiak aurkezten diren eskaintzak baloratuko ditu, agiri honen 16. klausulan jasotzen diren **BALIO-JUDIZIO BITARTEZ BALORATU BEHARREKO** irizpideen arabera.

La mesa valorará las ofertas presentadas en base a los criterios de **A VALORAR MEDIANTE JUICIOS DE VALOR** recogidos en la cláusula 16 del presente pliego.

Irizpide guztiak baloratu ondoren, aurkeztutako proposamenak sailkatuko ditu mahaiak, handienetik txikienera antolatuta

Una vez valorados todos los criterios, la Mesa procederá a la clasificación de las proposiciones presentadas por orden

decreciente.

Epea bukatu eta **zortzigarren egunean** udalbatza aretoan eguardiko 15:00tan.

El octavo día de vencer el plazo se procederá en el Salón de plenos del Ayuntamiento a las 15:00 horas

B GUTUN AZALAREN JENDEAURREAN IREKITZEA

APERTURA PUBLICA DEL SOBRE B

ESKAINTZEN BALORAZIOA ETA SAILKAPENA.

VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE LAS OFERTAS.

Mahaiak aurkezten diren eskaintzak baloratuko ditu, agiri honen 16. klausulan jasotzen diren automatikoki baloratu beharreko irizpideen arabera.

La mesa valorará las ofertas presentadas en base a los criterios de valoración automática recogidos en la cláusula 16 del presente pliego.

Irizpide guztiak baloratu ondoren, aurkeztutako proposamenak sailkatuko ditu mahaiak, handienetik txikienera antolatuta, eta esleipen-proposamena egingo dio kontratazio-organoari.

Una vez valorados todos los criterios, la Mesa procederá a la clasificación de las proposiciones presentadas por orden decreciente y elevará la propuesta de adjudicación del contrato al órgano de contratación que haya de efectuar la misma.

Jarduketa guztiak espedientean jasoko dira, egin beharreko aktetan.

De todo lo actuado se dejará constancia en el expediente, en las correspondientes actas que necesariamente deberán extenderse.

- ERREKERIMENDUA ESLEIPENA LORTZEN DUEN LIZITATZAILEARI

- REQUERIMIENTO AL LICITADOR A CUYO FAVOR RECAIGA LA PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN

Aurreko jarduketa horiek egin ondoren, **ESLEIPENA LORTZEN DUEN LIZITATZAILEARI** eskatuko zaio, **7 laneguneko** epean, eskaera jasotzen duenetik kontatzen hasita, ondorengo agiriak aurkez ditzan:

Realizadas las actuaciones anteriores se requerirá, **al LICITADOR A CUYO FAVOR RECAIGA LA PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN** para que, dentro del plazo de **7 días hábiles**, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la siguiente documentación

a) Hautagaiaren edo horren ordezkariaren nortasuna egiaztatuko duen agiriaren fotokopia. Beste pertsona edo erakunde baten izenean badihardu: notario-ahalordea. Ahalorde hori erakunde honek askietsiko du, gutun-azal honetan aurkeztutako dokumentazioa kalifikatzeko prozesuan.

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad del participante o su representante. Además en el caso de que se actúe en representación de otra persona o entidad, poder notarial, el cual será bastanteado por esta entidad en el proceso de calificación de la documentación aportada en este sobre.

b) Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten eta Sailkatutako Enpresen Erregistro Ofizialeko ziurtagiria, Estatuko Lizitatzaileen eta Sailkatutako Enpresen

b) Certificado del Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma Vasca, del Registro Oficial de Licitadores y Empresas

Erregistro Ofizialeko ziurtagiria, edo Europar Batasuneko sailkapen-ziurtagiria, SPKLren 97. artikuluak xedatutakoaren arabera. Ziurtagiri horretan kontratistaren klasifikazioa egiaztatu beharko du.

Clasificadas del Estado o mediante un certificado comunitario de clasificación conforme a lo establecido en el art. 97 de la LCSP. Dicho certificado debe constar la clasificación del contratista.

c) Zinpeko berariazko aitorpena, SPKLren 71. atalean kontratatzeko zehaztutako debekurik ez daukala agertuz. Aitorpen horretan berariaz adieraziko du kitaturik dituela zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, eta horretarako, egiaztagiriak aurkeztuko ditu. Lizitatzaileek zinpeko berariazko aitorpena aurkeztu behar dute, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 71. atalean kontratatzeko zehaztutako debekurik ez daukala agertzeko.

c) Declaración expresa responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones de contratar enumeradas en el artículo 71 de la LCSP. Asimismo, deberán acompañarse certificaciones acreditativas del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la seguridad social. Los licitadores deberán presentar una declaración expresa responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones de contratar enumeradas en el artículo 71 de la LCSP.

d) Honako hau egiaztatu behar da: jarduera ekonomikoen gaineko zergan alta emanda dagoela, kontratuaren gaiari dagokion atalean; horretarako, alta agiria aurkeztuko du, ekitaldi honi badagokio, edo bestela, jarduera ekonomikoen gaineko zergaren azkeneko ordainagiria aurkeztuko du; batarekin zein bestearekin batera, aipatu zergan baja eman ez duela ziurtatzen duen erantzukizun-aitorpena aurkeztu behar du.

d) Acreditación de estar dado de alta en el I.A.E., en el epígrafe que corresponda al objeto del contrato, mediante la presentación del alta, si se refiere al ejercicio corriente, o del último recibo del I.A.E, en los demás casos, acompañada en ambos supuestos de una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del referido impuesto.

e) Hainbat enpresak lehiaketara jotzen badute aldi baterako enpresa-elkartea eratuz, taldekide bakoitzak bere gaitasuna eta kaudimena frogatu beharko ditu aurreko puntuetan ezarritakoaren arabera.

e) En el caso de que varias empresas acudan a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresas, cada una de las que la componen deberá acreditar su capacidad y su solvencia conforme a lo establecido en los puntos anteriores.

f) Behin betiko bermea eratu izanaren ziurtagiria aurkeztea.

f) Presentar la documentación justificativa de haber constituido la garantía definitiva.

Adierazitako epean eskatutakoa betetzen ez bada, lizitatzaileak haren eskaintza kendu duela joko da, eta hurrengo lizitatzaileari eskatuko zaio dokumentazioa; horretarako, eskaintzen sailkapen hurrenkera jarraituko da.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

22. ESLEIPENA, FORMALIZAZIOA ETA GASTUAK

22. ADJUDICACION, FORMALIZACION Y GASTOS

Kontratazio-organoak puntuazio altuena lortzen duen lizitatzaileari egingo dio esleipena.

El órgano de contratación acordará la adjudicación del contrato al licitador obtenga mayor puntuación.

Kontratua, lizitazioaren baldintzetara zehatz-mehatz egokituko den administrazio-agiri gisa formalizatuz burutuko da eta aipatu agiria nahikoa izango da edozein erregistro publikotan sartzeko. Hala ere, kontratistak kontratua publikoki aurkezteko eskaera egin dezake eta horri dagozkion gastuak bere kontura izango dira.

El contrato se perfeccionará mediante su formalización en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Esleipenaren jakinarazpenean adierazitako epean, zeina ezingo den 15 egun baliodun baino gehiagokoa izan, esleipendunak honakoak egingo ditu:

En el plazo que se señale en la notificación de la adjudicación, que no podrá exceder de 15 días hábiles, el adjudicatario deberá realizar las siguientes actuaciones:

a) Administrazio honen bulegoetara etortzea, kontratua administrazio-agiri gisa formalizatzeko.

a) Comparecer en esta Administración para formalizar el contrato en documento administrativo.

Azkenik, formalizazio-dokumentuan jasotzen den epearen barruan (sinatu eta gehienez 7 egunera), esleipenduna Administrazio honetara etorriko da proiektuaren zuinketa egiaztatu eta dagokion akta sinatzera. Une horretatik aurrera, kontratuaren exekuzio-epea kontatzen hasiko da.

Finalmente, dentro del plazo que se consigne en el documento de formalización, y que no será superior a 7 días desde la firma del mismo, el adjudicatario deberá comparecer en esta Administración para comprobar el replanteo del proyecto y firmar la correspondiente acta, momento desde el cual comenzará a contar el plazo de ejecución del contrato.

III.- IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

III.- NATURALEZA, REGIMEN JURIDICO Y JURISDICCION COMPETENTE

23. KONTRATUAREN IZAERA ETA ERREGIMEN JURIDIKOA

23. NATURALEZA Y REGIMEN JURIDICO DEL CONTRATO

Baldintza-agiri honen arabera egingo den kontratuak administrazio-izaera izango du eta baldintza-agiri honen eta atxikitako gainerako agiri teknikoen arabera burutuko da. Bertan zehazten ez den guztiari dagokionez, hauetan xedatutako arauak beteko dira: Sektore Publikoko Kontratuen Legea onartzen duen, azaroaren 8ko, 9/2017 Legea; urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuak onartzen duen Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorra, 9/2017 Legearen aurka ez doan arauetan; eta, hala badagokio, Herri Administrazioen kontratazioan erabili beharreko gainerako arauak.

El contrato que en base a este pliego se realice tendrá carácter administrativo, rigiéndose por el presente pliego y el resto de la documentación técnica que lo acompaña. En todo lo no previsto en él se estará a lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, , por el que se aprueba la Ley de Contratos del Sector Público; en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en lo que no se oponga a la Ley 9/2017; y en las demás normas que, en su

Administrazio Baldintza Zehatzen Agiri honen eta espedientearekin batera doan dokumentazio teknikoaren artean kontraesanak izanez gero, agiri honetan zehaztutakoa nagusituko da.

caso, sean de aplicación a la contratación de las Administraciones Públicas.

En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este Pliego.

24. DATU PERTSONALEN BABESA

Kontratazio honen bitartez datu pertsonalak eskuratzen badira, kontratatzaileak Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Hogeita Bosgarren Xedapen Gehigarrian adierazitakoak bete beharko ditu, Datuen Babeserako abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan eta hori garatzen duten arauetan xedatutakoak biltzen baitira bertan.

24. PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En el caso de que la presente contratación implique el acceso a datos de carácter personal, el contratista deberá cumplir las obligaciones derivadas de la Disposición Adicional Vigésima Quinta de la Ley de Contratos del Sector Público, en relación con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y su normativa de desarrollo.

25. JURISDIKZIO ESKUDUNA

Kontratu honen ondorioz sor daitezkeen gai eztabaidagarriak kontratazio-organoak ebatziko ditu, kontratazio organoaren erabakiek administrazio bideari amaiera emango diote, eta administrazio-auziko eskumenaren aurrean errekurritu aha izango dira, Herri-Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legean arautukako dagokion beste edozein helegite aurkeztearen aukeraren kalterik gabe.

Gabirian, 2022ko apirilaren 28a.

25. JURISDICCION COMPETENTE

Las cuestiones controvertidas que se puedan derivarse del presente contrato serán resueltas por el órgano de contratación, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa y podrán ser impugnados directamente ante la jurisdicción contencioso administrativa, sin perjuicio de que, en su caso, proceda la interposición de cualquier recurso de los regulados en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Admi-nistrativo Común de las Administraciones Públicas.

En Gabiria, a 28 de abril de 2022.

<u>EGINBIDEA.</u>- Nik, Udaleko Idazkariak luzatzen dut, adierazteko honako dokumentu hau 2022ko ekainaren 8an ospatutako Osoko Bilkuran onartua izan dela.

Gabiria, 2022ko ekainaren 17an.

<u>DILIGENCIA</u>.- La extiendo yo, la Secretaria accidental para hacer constar que el presente documento ha sido aprobado, en Sesión Plenaria celebrada el día 8 de junio de 2022.

Gabiria, a 17 de junio de 2022.

Idazkari akzidentala

M. Jasone Telleria Arrizabalaga

MIREN JASONE TELLERIA ARRIZABALAGA - 73219767A

Digitalki sinatuta norengandik:
MIREN JASONE TELLERIA ARRIZABALAGA - 73219767A
Data: 2022.06.17 11:10:40 +02'00'

GABIRIAKO UDALA

I. ERANSKINA.- ERANTZUNKIZUNPENKO ADIERAZPEN EREDUA

Lizitatzailearen datuak:
Izen-abizenak:
Helbidea:
Posta kodea:
NAN zenbakia:
Telefonoa:
Helbide elektronikoa:
zuzenbideko eta jarduteko gaitasun osoarekin.
Ordezkariaren datuak (ordezkaririk egonez gero):
Izen-abizenak:
Helbidea:
Posta kodea:
Telefonoa:
NAN edo IFK zenbakia (pertsona fisiko edo juridikoa denaren arabera) ……………………..
GABIRIAKO 3. H.I.E. "ALKAIN-TXIKI"KO 3.2. EXEKUZIO UNITATEKO URBANIZAZIO OBRAK kontratatzeko asmoz, Gabiriako Udalak dei egindako prozedura irekiaren bidezko deitutako kontratazioaren berri izanik, hona hemen nire **ADIERAZPEN ARDURATSUA**:

1) Proiektua ezagutzen dut bere edukiarekin, bai eta kontratu hau arautu behar duten administrazio-baldintza zehatzen agiria eta gainantzeko agiriak ere. Horiek horrela, neure gain hartu eta ontzat hartzen ditut oso-osorik.

2) Ordezkatzen dudan enpresak dagokion kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko baduela, ez dagoela kontratatzeko inolako debekuetan barneratuta eta ireki, instalatu eta jarduteko indarrean dagoen araudiak eskatzen dituen baldintza guztiak betetzen dituela. Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 75.2 artikuluak aipatzen duen konpromisoa egoteari buruzko adierazpenari dagokionean, zera diot:

- Honako enpresa hauekin dago konpromisoa, kontratu honetako lanak burutzeko: ....
.... □

ANEXO I.- MODELO DE DECLARACION RESPONSABLE

Datos del licitador:
Nombre y apellidos:
Dirección:
Código Postal:
D.N.I. nº:
Teléfono:
e-mail:
estar en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio (o en representación de):
Nombre y apellidos:
Dirección:
Código Postal:
D.N.I. nº:
Teléfono
y D.N.I. o C.I.F.: (según se trate de persona física o jurídica) nº.......................................), enterado del procedimiento abierto convocado por el Ayuntamiento de Gabiria, para la contratación de las "**OBRAS DE URBANIZACION DE LA UNIDAD DE EJECUCIÓN 3.2. DEL A.I.U. 3 "ALKAIN-TXIKI" DE GABIRIA", DECLARO RESPONSABLEMENTE:**

1) Que conozco el Proyecto, con su contenido, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación que ha de regir el presente contrato, que expresamente asumo y acato en su totalidad.

2) Que la empresa a la que represento cuenta con la adecuada solvencia económica, financiera y técnica, no está incurso en prohibición de contratar alguna y cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidos por la normativa vigente para su apertura, instalación y funcionamiento. En cuanto al pronunciamiento sobre la existencia del compromiso al que se refiere el art. 75.2 de la Ley de Contratos del Sector Público, manifiesto:

- Existe compromiso con la(s) empresa(s) .... para la ejecución de los trabajos objeto de este contrato.□

- Kontratu honen lanak burutzeko beste inongo enpresekin ez dago konpromisorik. □

3) Gizarte Segurantzarekiko obligazioak eta zerga betebeharrak egunean dituela.

4) Kontratazio honen inguruko komunikazio eta jakinarazpenak egiteko gaitutako korreo elektronikoko helbidea honako hau da: ....

, 2022ko .... aren ....(a)

Izenpea

- No existe ningún compromiso con otras empresas para la ejecución de los trabajos objeto de este contrato. □

3) Que se halla a corriente del cumpliento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

4) La dirección de correo electrónico habilitada para recibir las comunicaciones y notificaciones relacionadas con este contrato es la siguiente: ....

En..................., a........de..........de 2022

Firma

GABIRIAKO UDALA
20217 GABIRIA
(GIPUZKOA)

II. ERANSKINA.- PROPOSAMEN EKONOMIKOA, EDO BALORAZIO AUTOMATIKORAKO IRIZPIDEEI DAGOKIEN PROPOSAMEN-EREDUA

Lizitatzailearen datuak:
Izen-abizenak
Helbidea
Posta kodea
NAN zenbakia
Telefonoa
Helbide elektronikoa
zuzenbideko eta jarduteko gaitasun osoarekin.
Ordezkariaren datuak (ordezkaririk egonez gero):
Izen-abizenak
Helbidea
Posta kodea
Telefonoa
NAN edo IFK zenbakia (pertsona fisiko edo juridikoa denaren arabera) ……………………..
GABIRIAKO 3. H.I.E. "ALKAIN-TXIKI"KO 3.2. EXEKUZIO UNITATEKO URBANIZAZIO OBRAK kontratatzeko asmoz, Gabiriako Udalak dei egindako prozedura irekiaren bidezko deitutako kontratazioaren berri izanik, hona hemen nire **ADIERAZPEN ARDURATSUA**:

1) Hitz ematen dut kontratua honako prezio honetan burutuko dudala: .... €, gehi .... €, azken kopuru hori BEZaren % ....ari dagokiona.

Prezioaren barruan gai guztiak sartzen dira: zergak, gastuak eta zergen arloko edozein tasa edo ariel, bai eta kontratistaren industria onura ere.

2) Proiektua ezagutzen dut bere edukiarekin, bai eta kontratu hau arautu behar duten administrazio-baldintza zehatzen agiria eta gainantzeko agiriak ere. Horiek horrela, neure gain hartu eta ontzat hartzen ditut oso-osorik.

, 2022ko .... aren ....(a)

ANEXO II. MODELO DE PROPOSICION ECONOMICA O DE PROPOSICION CORRESPONDIENTE A LOS CRITERIOS PARA LA VALORACION AUTOMATICA

Datos del licitador
Nombre y apellidos
Dirección
Código Postal
D.N.I. nº
Teléfono
e-mail
en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio (o en representación de
Nombre y apellidos
Dirección
Código Postal
D.N.I. nº
Teléfono
y D.N.I. o C.I.F. (según se trate de persona física o jurídica) nº.......................................),
enterado del procedimiento abierto convocado por el Ayuntamiento de Gabiria, para la contratación de las **"OBRAS DE URBANIZACION DE LA UNIDAD DE EJECUCIÓN 3.2. DEL A.I.U. 3 "ALKAIN-TXIKI" DE GABIRIA"**, **DECLARO RESPONSABLEMENTE:**

1) Que me comprometo a su ejecución por el precio de...................... €, más........................ €, correspondientes al...............% de I.V.A.,

debiendo entenderse comprendidos en el precio todos los conceptos incluyendo los impuestos, gastos, tasas y arbitrios de cualquier esfera fiscal al igual que el beneficio industrial del contratista.

2) Que conozco el Proyecto, con su contenido, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación que ha de regir el presente contrato, que expresamente asumo y acato en su totalidad.

En.................., a........de.........de 2022

Izenpea

Firma

III. ERANSKINA.- FORMALKI ENPRESEN ALDI BATERAKO ELKARTEA ERATZEKO KONPROMISOA

.... jauna/andrea (NAN: ....)................. neure izenean edo .... enpresaren izenean.

.... jauna/andrea (NAN: ....)................. neure izenean edo .... enpresaren izenean. **ADIERAZTEN DUTE**: .... espedienteari dagokionez:

1.- Bere gain hartzen dutela formalki aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromisoa, honako parte-hartze hauekin: % .... eta % ....

2.- Enpresa-elkartearen ordezkari edo ahaldun bakar izendatzen dutela, eskubideak erabiltzeko eta kontratuaren betebeharrak betetzeko honako hau: .... jauna/andrea. ....

, 2022ko .... aren ....(a)
Izenpea

ANEXO III. COMPROMISO DE CONSTITUIRSE FORMALMENTE EN UTE

D./Dña…………………………………, con DNI………………… en nombre propio o en representación de (operador económico) ………………………………… ………………

D./Dña…………………………………, con DNI………………… en nombre propio o en representación de (operador económico) ………………………………… ……………… **DECLARAN**: En relación con el expediente ……………………

1.- Que asumen el compromiso de constituirse formalmente en Unión Temporal de Empresas, con las participaciones respectivas del.......% y del........%.

2.- Que nombran representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo a D./Dña. ....

En.................., a........de..........de 2022.
Firma